

Кировское областное государственное профессиональное образовательное  
автономное учреждение  
«Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий»

**ПРИКАЗ № 60-од**

от 13 апреля 2020 года

**Об организации работы колледжа в период с 13 апреля по 24 апреля 2020 года**

В целях реализации Указа Президента РФ от 02.04.2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановления Правительства Кировской области от 10.04.2020 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 25.03.2020 № 122-П» и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и сотрудников профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области и Распоряжения министерства образования Кировской области от 13.04.2020 № 422 «О привлечении к работе в нерабочие дни с 13.04.2020 по 24.04.2020

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возобновить реализацию основных профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 13 апреля по 24 апреля 2020 года.
2. Считать период с 13 по 24 апреля 2020 года нерабочими выходными днями с сохранением заработной платы для следующих категорий работников колледжа:
  - учебно-вспомогательный персонал
  - педагогические работники /кроме воспитателей общежития/
  - работники столовой, технические работники.
3. В целях обеспечения работы систем жизнеобеспечения колледжа и сохранности имущества работники котельной, сторожа, дежурные по общежитию работают в соответствии с месячным графиком сменности.
4. Организовать дежурство из числа уборщиков производственных помещений в учебном корпусе по ул. Ленина, 57, 92 из расчета 1 человек в смену с 8-00 до 17-00 с предоставлением отгулов.
5. Заместители директора, руководители структурных подразделений, связанные с образовательной деятельностью, работают в свободном режиме в целях организации образовательного процесса со студентами очной и заочной формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
6. Разрешить работникам бухгалтерии работать в свободном режиме в целях своевременного проведения платежей, представления квартальных бухгалтерских отчетов.
7. Воспитателям общежития работать в соответствии с графиком дежурства с учетом наличия студентов, проживающих в общежитии. В случае необходимости согласовывать изменение графика с заместителем директора по воспитательной работе.
8. Рекомендовать преподавателям колледжа регулярно вносить в журналы учебных групп в соответствии с действующим расписанием учебных занятий. Разрешить преподавателям посещение колледжа для оформления журналов в свободном режиме.
9. Контроль за исполнением п. 1 и 8 приказа возложить на зам.директора по учебной работе Тюфякову Г.А. Контроль за пунктами пп. 2-7 осуществляю лично.
10. Приказ опубликовать на сайте колледжа и в группе колледжа в мессенджере VIBER.

Директор колледжа



М.А. Кайгородов